



ต้นฉบับ

สัญญาจะซื้อจะขายวัสดุทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ

สัญญาเลขที่ ๕๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช

ผู้จะซื้อ

กับ

บริษัท แพ็ทอินเตอร์ คสึนนิ่ง จำกัด

๑๗๒/๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลศรีมหาโพธิ์ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม

ผู้จะขาย



ต้นฉบับ

สัญญาจะซื้อจะขายวัสดุทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ

สัญญาเลขที่ ๕๘/๒๕๖๔

สัญญานี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เลขที่ ๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามคำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ ๑๙๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้จะซื้อ” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท แพ็ทอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๒/๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลศรีมหาโพธิ์ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม โดย นางเกศรา เพ็ชรรัตน์ ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ตามหนังสือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๐๕๖๑๘ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔ และหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้จะขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงจะซื้อจะขาย

ผู้จะซื้อตกลงจะซื้อและผู้จะขายตกลงจะขายวัสดุทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ ตามเอกสารรายการสินค้าและราคาต่อหน่วย เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ตามจำนวนที่ผู้จะซื้อจะสั่งซื้อ เป็นคราว ๆ ไป มีกำหนดเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นราคาทั้งสิ้น ประมาณ ๘๐๔,๒๒๐.๐๐ บาท (แปดแสนสี่พันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ตลอดอายุสัญญานี้ ผู้จะขายรับจะจัดหาสิ่งของที่จะขายตามวรรคหนึ่งเตรียมส่งมอบไว้ให้แก่ผู้จะซื้อได้อย่างเพียงพอตามจำนวนที่คู่สัญญาได้ตกลงประมาณการไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ แต่ผู้จะซื้ออาจสั่งซื้อจริงเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากจำนวนประมาณการดังกล่าว

ข้อ ๒ การรับรองคุณภาพ

ผู้จะขายรับรองว่าสิ่งของที่จะขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพ และคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลอง ผู้จะขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้ว ต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย



๑๗๗๖

พัชรรัตน์

๗๘



ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๓.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตของงานหรือรายการคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

จำนวน ๒ หน้า

๓.๒ ผนวก ๒ ตารางเปรียบเทียบและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จำนวน ๑๕ หน้า

๓.๓ ผนวก ๓ ประกาศประกวดราคาฯ และประกาศผู้ชนะการเสนอราคา

จำนวน ๑๒ หน้า

๓.๔ ผนวก ๔ ใบเสนอราคาซื้อโดยวิธีประกวดราคา (e-bidding)

หนังสือยินยอมลดราคา

จำนวน ๒ หน้า

๓.๕ ผนวก ๕ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

หนังสือมอบอำนาจ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

จำนวน ๑๔ หน้า

๓.๖ ผนวก ๖ หลักประกันสัญญาการปฏิบัติตามสัญญา

จำนวน ๑ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้จะขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้จะซื้อ คำวินิจฉัยของผู้จะซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้จะขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้จะซื้อทั้งสิ้น

ข้อ ๔ การออกไปสั่งซื้อแต่ละคราว

ผู้จะซื้อจะออกไปสั่งซื้อสิ่งของในแต่ละคราวเพียงรายการเดียวหรือหลายรายการพร้อมกันก็ได้ โดยระบุปริมาณ สถานที่ และวันเวลาที่ผู้จะขายจะต้องส่งมอบไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว

ข้อ ๕ การส่งมอบ

ผู้จะขายตกลงว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อตามปริมาณ ณ ส่วนบริการกลาง อาคารสโมสร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในวันเวลาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราวด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย

ข้อ ๖ การตรวจรับ

เมื่อผู้จะซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและใบสั่งซื้อในแต่ละคราวแล้ว ผู้จะซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้จะขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้จะขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา และใบสั่งซื้อผู้จะซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้จะขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามสัญญาและใบสั่งซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปดังกล่าว ผู้จะขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบหรือขอหรืองคค่าปรับไม่ได้



10/1/20

ท.อ.อ.อ.อ.อ.



ข้อ ๗ การชำระเงิน

ผู้ซื้อจะชำระเงินค่าสิ่งของที่คำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราว และตามราคาต่อหน่วยดังที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ให้แก่ผู้ขายภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้แสดงหลักฐานการรับมอบตามข้อ ๖ ให้แก่ผู้ซื้อ

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ชื่อ-..... ชื่อบัญชี-..... เลขที่บัญชี-..... ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ ๘ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบโดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้ได้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้อง ผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๙ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ ๖๔/๖๑๐๐๐๓๔๑๗ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๔๐,๒๑๑.๐๐ บาท (สี่หมื่นสองร้อยสิบเอ็ดบาทถ้วน) โดยคิดอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาทั้งหมดตามสัญญามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้



10/5/25

10/5/25



หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้จะขายตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมียุทธไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้จะขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้จะขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้จะขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้จะซื้อภายใน ๑๕ วัน (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ

หลักประกันที่ผู้จะขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้จะซื้อจะคืนให้แก่ผู้จะขายโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้จะขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๐ การบอกเลิกสัญญา

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามใบสั่งซื้อ หากผู้จะขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงจะขายให้แก่ผู้จะซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้จะซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้จะซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้จะขาย

ในกรณีที่ผู้จะซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้จะซื้อจะมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๙ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้จะซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้จะขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ ๑๑ ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้จะซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๐ ผู้จะขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้จะซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อจนถึงวันที่ผู้จะขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ หรือจนถึงวันที่ผู้จะซื้อได้ซื้อสิ่งของตามใบสั่งซื้อนั้นจากบุคคลอื่น ในกรณีที่ผู้จะขายยอมรับผิดชอบใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาด้วย ซึ่งผู้จะขายตกลงให้ผู้จะซื้อหักเงินค่าปรับและราคาที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวจากราคาส่งของที่ส่งมอบตามใบสั่งซื้อคราวใดก็ได้ หรือให้ผู้จะซื้อเรียกร้องจากผู้จะขายตามข้อ ๑๒ หรือจะบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาข้อ ๙ ก็ได้ ตามที่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงจะซื้อจะขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้จะขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้จะซื้อยังมีมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้จะซื้อเห็นว่าผู้จะขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้จะซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและรับหรือบังคับจากหลักประกันตาม ข้อ ๙ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้จะซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้จะขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อแล้ว ผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้จะขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย



นอภ

ทอริส



ข้อ ๑๒ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้จะซื้อ ผู้จะขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้จะซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ หากผู้จะขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้จะซื้อที่มีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้จะขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้จะซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้จะซื้อจะคืนให้แก่ผู้จะขายทั้งหมด

ข้อ ๑๓ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้จะขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้จะขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้จะขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้จะซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้จะขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้จะซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้จะซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๔ การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของของผู้จะขายจะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้จะขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีเรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้จะขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้จะซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย



กอสว

พิริยธรรม

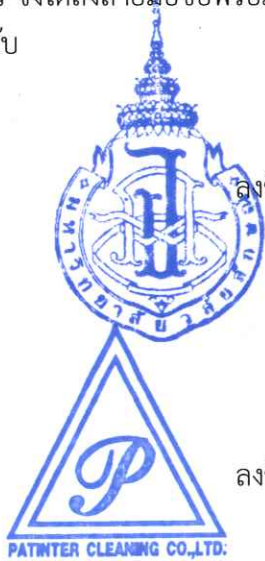
พ.จ



ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้จะขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้จะซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้จะขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้จะซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้จะซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้จะซื้อจะมีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้จะขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้จะซื้อ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ลงชื่อ.....ผู้จะขาย

(นางเกศรา เพ็ชรรัตน์)

บริษัท แพ็ทอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด

ลงชื่อ.....พยาน

(นางปราณี จันทร์เอียด)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาววนิดา ศรีถาวร)

ผนวก ๑

แบบร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ 2564

1. ชื่อรายการพัสดุ (ภาษาไทย) วัสดุทำความสะอาด จำนวน 11 รายการ
2. วงเงินงบประมาณ 916,240.00 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
3. ราคากลาง 916,240.00 บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
4. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อรองรับการให้บริการแก่หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย
5. สถานที่ส่งมอบ/สถานที่ดำเนินการ ส่วนบริการกลาง อาคารสโมสร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80160
6. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา
 - 6.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว
 - 6.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุง้อไว้ในบัญชีรายชื่อทีมงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทีมงานตามระเบียบของทางราชการ
 - 6.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้ละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - 6.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
7. ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดของพัสดุ ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุทำความสะอาด จำนวน 11 รายการ ตามเอกสารแนบ
8. กำหนดส่งมอบพัสดุ ระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม - วันที่ 30 กันยายน 2564 ปี แต่ผู้ซื้อจะออกไปสั่งซื้อเป็นคราวๆไป และผู้ขายจะต้องส่งมอบพัสดุภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
9. ระยะเวลารับประกัน
 - 9.1 ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 3 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบพัสดุ
 - 9.2 ระยะเวลาแก้ไขให้ดีขึ้น 7 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง
10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ด้วยเกณฑ์ราคา
11. เงื่อนไขการตรวจรับพัสดุ เกณฑ์การตัดสินเมื่อตรวจสอบแล้วเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดทุกรายการจึงถือว่าผ่านการตรวจรับ
12. เงื่อนไขทั่วไป
 - 12.1 ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาตลอดอายุสัญญา นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอดถอนการเสนอราคามีได้
 - 12.2 วัสดุต้องเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ไม่ผ่านการใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ รวมทั้งต้องมีคุณภาพคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนด และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - 12.3 ในการส่งมอบ หากมีการชำรุดบกพร่องเสียหายหรือมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ ให้ผู้ขายเปลี่ยนใหม่ให้กับมหาวิทยาลัยโดยไม่มีข้อโต้แย้งใด ๆ



กมลพร

เพชรินทร์



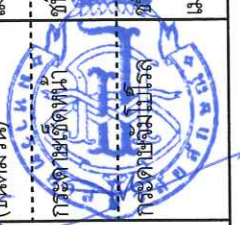
สมชาย
สมชาย

สมชาย

สมชาย

รายละเอียดคุณลักษณะ จำนวนวัสดุ และปริมาณการสั่งซื้อต่อครั้ง ینگปริมาณ 2564 คลังวัสดุงานบริการท่าเรือท่าเรือท่าเรือ มหาวิทยาลัยทักษิณ

ที่	รายการ	รายละเอียดคุณลักษณะวัสดุ	หน่วยนับ	ประมาณการใช้ ปี งบ.2564	ปริมาณการสั่งซื้อ ต่อครั้ง	ราคาที่เสนอ (รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม)
1	ถุงขยะสีดำ ขนาด 18 x 20 นิ้ว	ถุงขยะสีดำ ขนาด 18 x 20 นิ้ว สำหรับใส่ขยะ เพื่อถุงเป็นเนื้อ HDPE (PE ต้องไม่น้อยกว่า 30%) การซีลกันถุงไม่ต่ำกว่า 2 ชั้น จำนวน 43-45 ใบ/กก.	กิโลกรัม	1,000	250	
2	ถุงขยะสีดำ ขนาด 28 x 30 นิ้ว	ถุงขยะสีดำ ขนาด 28 x 30 นิ้ว สำหรับใส่ขยะ เพื่อถุงเป็นเนื้อ HDPE (PE ต้องไม่น้อยกว่า 30%) การซีลกันถุงไม่ต่ำกว่า 2 ชั้น จำนวน 15-16 ใบ/กก.	กิโลกรัม	2,000	500	
3	ถุงขยะสีดำ ขนาด 30 x 40 นิ้ว	ถุงขยะสีดำ ขนาด 30 x 40 นิ้ว สำหรับใส่ขยะ เพื่อถุงเป็นเนื้อ HDPE (PE ต้องไม่น้อยกว่า 30%) การซีลกันถุงไม่ต่ำกว่า 2 ชั้นจำนวน 8-9 ใบ/กก.	กิโลกรัม	2,400	600	
4	ถุงขยะสีดำ ขนาด 36 x 45 นิ้ว	ถุงขยะสีดำ ขนาด 36 x 45 นิ้ว สำหรับใส่ขยะ เพื่อถุงเป็นเนื้อ HDPE (PE ต้องไม่น้อยกว่า 30%) การซีลกันถุงไม่ต่ำกว่า 2 ชั้น จำนวน 6-7 ใบ/กก.	กิโลกรัม	600	150	
5	ถุงขยะสีแดง ขนาด 18 x 20 นิ้ว	ถุงขยะสีแดง ขนาด 18 x 20 นิ้ว สำหรับใส่ขยะติดเชื้อ เพื่อถุงเป็นเนื้อ HDPE (PE ต้องไม่น้อยกว่า 30%) การซีลกันถุงไม่ต่ำกว่า 2 ชั้น เพื่อถุงสามารถทนสิ่งของข้างในได้จำนวน 43-45 ใบ/กก.	กิโลกรัม	400	100	
6	ถุงขยะสีแดง ขนาด 30 x 40 นิ้ว	ถุงขยะสีแดง ขนาด 30 x 40 นิ้ว สำหรับใส่ขยะติดเชื้อ เพื่อถุงเป็นเนื้อ HDPE (PE ต้องไม่น้อยกว่า 30%) การซีลกันถุงไม่ต่ำกว่า 2 ชั้น เพื่อถุงสามารถทนสิ่งของข้างในได้จำนวน 8-9 ใบ/กก.	กิโลกรัม	240	60	
7	ถุงขยะสีเขียว ขนาด 30 x 40 นิ้ว	ถุงขยะสีเขียว ขนาด 30 x 40 นิ้ว สำหรับใส่ขยะติดเชื้อ เพื่อถุงเป็นเนื้อ HDPE (PE ต้องไม่น้อยกว่า 30%) การซีลกันถุงไม่ต่ำกว่า 2 ชั้น เพื่อถุงสามารถทนสิ่งของข้างในได้จำนวน 8-9 ใบ/กก.	กิโลกรัม	2,400	600	
8	ถุงขยะสีขาว ขนาด 30 x 40 นิ้ว	ถุงขยะสีขาว ขนาด 30 x 40 นิ้ว สำหรับใส่ขยะติดเชื้อ เพื่อถุงเป็นเนื้อ HDPE (PE ต้องไม่น้อยกว่า 30%) การซีลกันถุงไม่ต่ำกว่า 2 ชั้น เพื่อถุงสามารถทนสิ่งของข้างในได้จำนวน 8-9 ใบ/กก.	กิโลกรัม	1,000	250	
9	กระดาษชำระ (ชนิดม้วน)	ชนิดม้วน, ได้รับความแข็งแรงดีเยี่ยม ชนิดความหนา 2 ชั้น มีรอยประระหว่างแผ่น ความยาวไม่ต่ำกว่า 17 เมตร/ม้วน	ม้วน	6,000	1,500	
10	กระดาษเช็ดหน้า	ชนิดกล่อง, ได้รับความแข็งแรงดีเยี่ยม ชนิดความหนา 2 ชั้น บรรจุไม่ต่ำกว่า 120 แผ่น/กล่อง	กล่อง	200	40	
11	กระดาษเช็ดมือ	ชนิดม้วน, ได้รับความแข็งแรงดีเยี่ยม ชนิดความหนา 2 ชั้น มีรอยประระหว่างแผ่น ความยาวไม่ต่ำกว่า 275 เมตร/ม้วน	ม้วน	6,000	1500	



10057 / 10057/2564

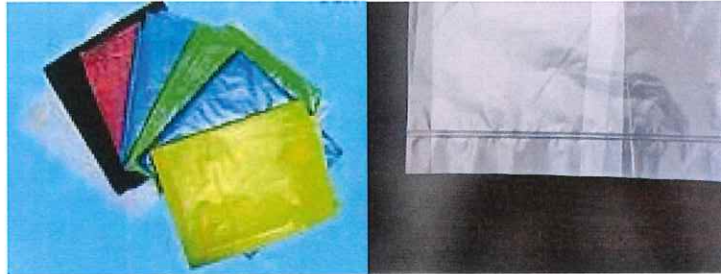
Signature and name of the official.

ผนวก ๒



บริษัท แพ็ท อินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด
PAT INTER CLEANING CO., LTD.

รายละเอียดสินค้า



ถุงขยะ

ผสมเนื้อพลาสติก PE ไม่ต่ำกว่า 30% เพื่อความเหนียวไม่กรอบซึ่งจะทำให้ถุงขยะไม่ขาดง่าย
ชั้นกันถุง 2 ชั้น เพื่อกันการรั่วซึม

ขนาด	จำนวนใบ/กก.
ถุงดำ 18x20	43-45
ถุงดำ 28x30	15-16
ถุงดำ 30x40	8-9
ถุงดำ 36x45	6-7
ถุงแดง 18x20	43-45
ถุงแดง 30x40	8-9
ถุงเขียว 30x40	8-9
ถุงขาวใส 30x40	8-9

คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา

ลงชื่อ.....*Dr*.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....*ว.ระดม*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....*วิจิตร*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



100/5

10/5/50/5





บริษัท แพ็ท อินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด
PAT INTER CLEANING CO., LTD.



กระดาษ จัมโบ้โรล Kimsoft JRT 2 ชั้น 300 ม.

- กระดาษชำระม้วนใหญ่เนื้อกระดาษคุณภาพดี
- ม้วนใหญ่ผลิตภัณท์ที่ได้รับรองฉลากเขียวเนื้อกระดาษสามารถย่อยสลายง่ายกระดาษ
- หนา 2 ชั้น
- กว้าง 800 มม. X 220 มม. สีขาวมีรอยปรุ
- ใช้งานง่ายและสะดวก
- ความยาวกระดาษ 300 เมตร / ม้วน
- สินค้าได้ ฉลาก FSC

(FSC คือ แสดงถึงบรรจุภัณฑ์ได้ผ่านกระบวนการจัดหาวัตถุดิบอย่างรับผิดชอบจากองค์การจัดการด้านป่าไม้ หรือ Forest Stewardship Council™ มาตรฐานที่ได้รับการยอมรับระดับโลก โดยที่วัตถุดิบของผลิตภัณฑ์ได้จากป่าที่ปลูกเชิงพาณิชย์ และผ่านการจัดการอย่างมีความรับผิดชอบ)



10/07/2564
พัชรวิมล

คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา	
ลงชื่อ.....	ประธานกรรมการ
ลงชื่อ..... นรภา	กรรมการ
ลงชื่อ..... ฐิษา	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ



บริษัท แพ็ท อินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด
PAT INTER CLEANING CO., LTD.



กระดาษเช็ดหน้าแบบกล่อง

- กระดาษเช็ดหน้า สำหรับเช็ดทำความสะอาดผิวหนัง และผิวที่บอบบาง
- ผลิตจากเยื่อกระดาษบริสุทธิ์ 100% สีขาว
- สะอาด ไม่เป็นขุย
- ขนาดกระดาษ (กว้าง x ยาว) : 20.3 x 21 ซม. / แผ่น
- บรรจุ 170 แผ่น / กล่อง
- หน้า 2 ชั้น



กมลรา

พัชรินทร์

คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา	
ลงชื่อ.....	ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ



Thai Green Label Scheme

Thai Industrial Standards Institute and Thailand Environment Institute
Jointly congratulate

Berli Jucker Cellox Limited.

For successfully meeting the requirements of the Thai Green Label Scheme for:

- Product Category** : Sanitary Paper (TGL- 8/2-19)
- Certification Scheme** : Type 3
- Trademark** : BJC Hygienist
- Model** :
 - 1. BJC Hygienist Value Big Roll Tissue 2 Ply
 - 2. BJC Hygienist Value Big Roll Tissue 1 Ply
 - 3. BJC Hygienist Value Mega Roll Tissue 1 Ply
 - 4. BJC Hygienist Super Value Roll Tissue
 - 5. BJC Hygienist Value Roll Tissue
 - 6. BJC Hygienist Value Interfold Tissue 1 Ply
 - 7. BJC Hygienist Value Roll Hand Towel 1 Ply
 - 8. BJC Hygienist Value Interfold Hand Towel 1 ply
- Factory** :
 - 1. 330 Moo 9, Bangna-Trad KM 19, Bangchaloang Sub-district, Banglee District, Samutprakarn Province 10540
 - 2. 598 Moo 10, Thatoom Sub-district, Srimahaphote District, Prachinburi Province 25140

This product has been certified as meeting all the criteria necessary to carry
The Thai Green Label under the following conditions:

Certificate Number: **GI2020/063** Registration Date: **30/11/2020** Valid Until: **22/11/2023**



W. Simachaya

Wijarn Simachaya, Ph.D.
President of Thailand Environment Institute



TEI
Thailand Environment Institute Foundation (TEI)



16/151 Muang Thong Thani, Bond Street Rd., Bangpoo, Pakkred, Nonthaburi 11120



1๓๗/๒๓
แพคเกจจิ้ง

คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

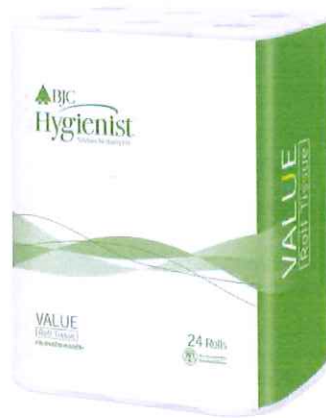
ลงชื่อ..... กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ



บริษัท แพ้ท อินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด
PAT INTER CLEANING CO., LTD.



กระดาษชำระ ม้วนเล็ก Cellox

- กระดาษชำระคุณภาพพิเศษ เนื้อเหนียว นุ่ม ทุกการสัมผัสสามารถย่อยสลายได้เองเมื่อเปียกน้ำ
- ผ่านการรับรองฉลากเขียว (Green Label) เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมชนิดม้วนสีขาว
- ขนาดกระดาษ(กว้าง x ยาว) : 9 x 11.3 ซม.
- ความยาวสุทธิ 422 เมตร (17.6 เมตร/ม้วน)
- หน้า 2 ชั้น
- มีรอยบุ ระหว่างแผ่นม้วนเล็ก



10/1/57

1/พธธ 50/57



คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา

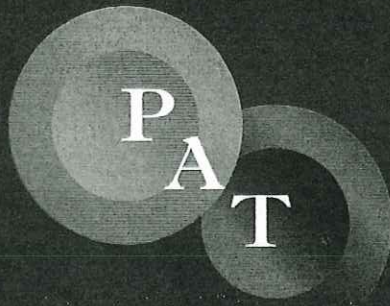
ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....กรรมการ



บริษัท แป๊ทอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด
PATINTER CLEANING CO., LTD.
www.patinterchaiyo.com



คุณภาพที่ดีเริ่มต้นจากความสะอาด

ผู้ผลิตและจำหน่าย น้ำยาทำความสะอาด

สำนักงานใหญ่: 10 ซ.หทัยราษฎร์ 31 ถนนหทัยราษฎร์ แขวงบางเขน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510



โทร 02-510-0210
 โทร 02-510-0210
 โทร 02-510-0210

นางสาว... กรรมการบริหาร
 ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
 ลงชื่อ..... กรรมการ
 ลงชื่อ..... กรรมการ
 ลงชื่อ..... กรรมการ
 ลงชื่อ..... กรรมการ



น้ำยาล้างสุขภัณฑ์ CLEAN

01/C01

เป็นน้ำยาทำความสะอาดขจัดคราบสกปรก สนิม น้ำ ตรีโคร น้ำ ใช้ได้กับพื้นผิวหลากหลายประเภท อาทิเช่น ห้องน้ำ ลาน ฯลฯ



น้ำยาล้างสนิมน้ำ SUPER CLEAN

01/C02

เป็นน้ำยาสูตรเข้มข้นสามารถล้างสิ่งสกปรกที่ฝังแน่นบนพื้นผิวที่ล้างด้วยผงซักฟอก ไม่ออกแต่ SUPER CLEAN สามารถขจัดคราบได้อย่างง่ายดายภายในพริบตา ด้วยสาร LALAMINE จะช่วยรักษาความเงางามของพื้นสุขภัณฑ์ให้ดูใหม่อยู่เสมอ



น้ำยาล้างพื้นประจำวัน DAILY CLEAN

01/C03

เป็นน้ำยาทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังให้ความหอมสดชื่นตลอดวัน ใช้ได้สำหรับพื้นผิวทุกประเภท หลังจากทำความสะอาด คราบสกปรกจะไม่จับลงบนพื้นผิว ทำให้พื้นผิวเงางาม และคงทน มีสภาพเหมือนใหม่อยู่เสมอ ไม่เป็นอันตรายต่อผิวหนัง และสัตว์เลี้ยงภายในบ้าน



น้ำหอมปรับอากาศ FRESH CLEAN

01/C04

เป็นผลิตภัณฑ์หัวเชื้อเข้มข้น ให้ความหอมสดชื่นยาวนาน ขจัดกลิ่นอับ และกลิ่นไม่พึงประสงค์ ใช้งานได้ทั่วไป เช่น ในที่พิกอาทีย มริษัท โรงพยาบาล โรงเรียน อุดสาหกรรม ฯลฯ



น้ำยาดับกลิ่นฆ่าเชื้อ PAT INTER

01/C05

เป็นน้ำยาที่ละเอียดอ่อนใช้ดับกลิ่นในห้องน้ำ ห้องครัว ตู้เสื้อผ้า ฯลฯ ที่มีกลิ่นอับชื้น ทั้งยังสามารถฆ่าเชื้อ ทำให้บรรยากาศภายในห้องมีกลิ่นหอม ปราศจากเชื้อโรค PAT INTER สกัดจากสารที่เป็นกลาง จึงไม่มีสีและไม่เป็นอันตรายต่อผู้ใช้ และยังช่วยให้ภายในห้องปราศจากแมลงต่างๆ ที่ก่อให้เกิดความรำคาญด้วย



น้ำยาสารพัดเช็ดพื้นผิว PAT CLEANER

01/C06

เป็นน้ำยาทำความสะอาดที่ช่วยขจัดคราบสกปรก คราบไขมัน ที่ล้างออกได้ยาก สามารถใช้ได้กับพื้นผิวทั้งป้อ อาทิเช่น พื้นห้องครัว ผนังห้องครัว ฝ้าเพดาน ผนังของเพ้าท์เตอร์ ฯลฯ



กรมการสาธารณสุข กรุงเทพมหานคร
นางสาว สนิม ธรรมการ
นางสาว สนิม ธรรมการ
นางสาว สนิม ธรรมการ
นางสาว สนิม ธรรมการ

น้ำยาแว็กซ์เคลือบเงาพื้น FLOOR BRIGHT

01/C07

เป็นน้ำยาสูตรเข้มข้น สามารถเคลือบเงาพื้นให้เงางาม ประดุจของใหม่อยู่เสมอ ใช้ได้กับพื้นผิวหลากหลาย อาทิเช่น พื้นหินขัด กระเบื้องยาง เซรามิค กระจก ฯลฯ และรักษาพื้นไม้ให้ดูเก่า ทำลาย ทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น จากเม็ดทราย สันร่องเท้า ของแข็งจากอุณหภูมิต่ำของอากาศ FLOORBRIGHT เป็นสารพลาสติก



น้ำยาลอกแว็กซ์ MICRO

01/C08

เป็นน้ำยาสูตรเข้มข้นสามารถละลายคราบแว็กซ์ที่หมดสภาพการใช้งานออกได้อย่างง่ายดาย โดยไม่ทำลายพื้นผิว ใช้ได้กับพื้นผิวหลากหลายประเภท อาทิเช่น หินขัด เซรามิค กระเบื้องยาง ฯลฯ ให้ขาวสะอาดหมดจด ด้วยสารตัวยาโซอาเลีย จะช่วยป้องกันและรักษาสภาพ



10/10/10

พิธีกร

น้ำยารักษาพื้นประจำวัน FLOOR CLEAN

เป็นการพัฒนาเคมี จากนักเคมีเทคนิค เพื่อทำความสะอาดพื้น แบบมีประสิทธิภาพสูง อีกทั้งยังช่วยให้การทำความสะอาดดูง่ายดาย สะดวกและประหยัดค่าใช้จ่าย เหมาะสำหรับพื้นที่ที่มีความเงา ในตัวและพื้นที่ที่มีการลงแว็กซ์ เคลือบเงา ด้วยตัวยา PERTANON จะช่วยบำรุงรักษาความเงาจากพื้นผิว ให้ดูใหม่อยู่เสมอ



น้ำยาดันฝุ่น ZIGMA

เป็นน้ำยาทำความสะอาดฝุ่น ละอองทุกพื้นผิว รวมทั้งบริเวณ ที่ต้องการ เพียงเท ZIGMA ไล่ขวด ฉีดแล้วฉีดบนผ้าม่าน ฝุ่นห้อง ประมาณ 1 ฟุต จึงนำไป เช็ดพื้นจะสามารถเก็บ ฝุ่นละอองเม็ดทราย ที่เป็นอันตรายต่อพื้นผิว ทั้งยังช่วยยืดอายุแว็กซ์ ให้ทนนาน



น้ำยาเช็ดกระจกเกรด A MAX GLASS

เป็นน้ำยาเกรด A สามารถล้างกระจก กระจกฝังแน่น เช่น สนิมกระจก กระจกซีกล้อ ไชมินฟองสบู่ ฯลฯ ออกได้ในพริบตา เช็ดทำ ความสะอาดง่ายประหยัด เงินและเวลา MAX GLASS ยังสามารถเช็ดอลูมิเนียม ขอบหน้าต่างให้ดูสดใส สะอาด ได้ด้วย



น้ำยาสารพัดประโยชน์ WAX GLASS

เป็นน้ำยาที่มีประสิทธิภาพสูง ในการเช็ดล้างคราบ สกปรกบนพื้นผิวที่คุณต้องการทำความสะอาด เช่น กระจก ตู้เย็น เตาแก๊ส มุ้งลวด เหล็กดัด ฯลฯ โดยไม่เป็นอันตรายต่อ ผิวหนัง และสัตว์เลี้ยงภายในบ้าน ด้วยตัวยา AMMONIUM CHEOLIDE จะปรับสภาพ พื้นผิวให้ดู สดใส เป็นเงาจาก แลดูใหม่อยู่เสมอ



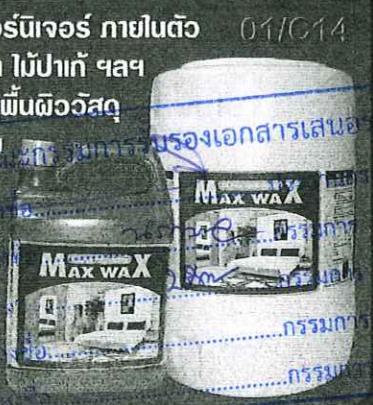
น้ำยาบั้นเงาสเปรย์บรืว FOLLOW WAX

เป็นน้ำยาที่ช่วยซ่อมแซมและบำรุงรักษาพื้นผิว ที่มี ความเงาจาก เมื่อฉีดทำนฉีด FOLLOW WAX ลงบนพื้นที่ทำนกวาดเอาฝุ่นและทรายออก แล้ว จากนั้นจึงบั้นเงา FOLLOW WAX จะช่วยยืดอายุของน้ำยาเคลือบเงา ที่เคลือบไว้ ช่วยให้น้ำไม่ต้อง ทำความไม่ไม่ต้องทำความสะอาด ครั้งใหญ่บ่อยครั้ง ซึ่งช่วยให้ ทำนประหยัดงบประมาณในการทำความสะอาดด้วย



น้ำยาเช็ดเฟอร์นิเจอร์ MAX WAX

เป็นน้ำยาเคลือบเงาไม้หรือเฟอร์นิเจอร์ ภายในตัว อาคาร เช่น หัวเตียง ตู้เสื้อผ้า ไม้ปาเก้ ฯลฯ MAX WAX ยังช่วยยืดอายุพื้นผิววัสดุ ให้เงาจากทนอยู่เสมอ ด้วย ตัวยาซิลิโคนจะทำให้ไม้ไม่เกาะ ไม่เกิดเชื้อรา ซึ่งเป็นตัวทำให้ เฟอร์นิเจอร์ของท่านหมดสภาพ อย่างน่าเสียดาย MAX WAX ไม่ทำอันตรายต่อผิวหนัง ทั้งยัง ให้ความหอมภายในบ้านของท่าน



น้ำยาซักพรม CARPET CLEAN

เป็นยาที่สามารถทำความสะอาดพรมทุกชนิด CARPET CLEAN ประกอบด้วยสารที่มี พลังในการทำความสะอาดสูง ปราศจาก สารซักฟอกที่ทำให้ระคายเคือง สามารถขจัดคราบสกปรก ที่ฝังแน่นอยู่บนพรมออกได้ อย่างง่ายดาย ทำให้พรมมี สีสดใสเหมือนใหม่ และยัง



น้ำยาสบู่เหลวฆ่าเชื้อ HAND SOFT

เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของมือคุณใช้ HAND SOFT สำหรับทำความสะอาดมือ เพื่อช่วยผ่อนคลายมือ อีกทั้งยังมีกลิ่นหอมอ่อนๆ ทำให้คุณรู้สึก สะอาดและสดชื่นอีกด้วย HAND SOFT ช่วยปกป้อง มือคุณจากแบคทีเรีย โดยไม่ ทำให้ระคายเคืองผิว ผิวของคุณ



100/87

พิธีธรรมา

น้ำยาล้างจานสูตรเข้มข้น SUN GLASS

เป็นน้ำยาล้างจานเข้มข้น เหมาะสำหรับ ทำความสะอาดภาชนะที่มีคราบไขมัน เช่น จาน ชาม เครื่องแก้วต่างๆ และเครื่องครัวทุกชนิด หลังจากใช้ SUN GLASS แล้วภาชนะของท่านจะ สะอาดเป็นประกายไร้ คราบมัน

01/C17



น้ำยาล้างพื้น หินขัด กระเบื้องยาง MAX CLEAN

เป็นน้ำยาล้างพื้นเข้มข้นสามารถล้างคราบสกปรกฝังแน่น บนพื้นผิว เช่น คราบสนิมน้ำ เชื้อรา ตะไคร่ ฯลฯ ให้ออกได้อย่างง่ายดาย โดยไม่ทำลายพื้นผิว ช่วยเคลือบพื้นผิวทั้งหมดสภาพให้เลดูใหม่ อยู่เสมอ ด้วยสาร BIO จะแต่งเติมความสมดุลให้กับ พื้นผิว ทุกสัมผัสของการเดิน จะรู้สึกสบายเท้า ให้ความหอม สะอาดสดชื่น ทั้งยังไม่มี สารระคายเคืองต่อผิวหนัง อีกด้วย

01/C18



น้ำยาละลายสิ่งอุดตัน DIVO

เป็นน้ำยาล้างเข้มข้น ที่ขจัดปัญหาสิ่งอุดตันกลิ่นไม่ ประสพภายในท่อให้หมดไป DIVO ประกอบด้วย MV 250 ที่สามารถทะลุสองปัญหา การอุดตันของท่อน้ำ เช่น กระจายขี้ระ ฝอยนาเบิ้ล เส้นผม ก้นบุหรี่ และ อินทรีย์สาร ฯลฯ ที่เป็นปัญหา ของการอุดตันให้หมดไปอย่าง สิ้นเชิง และยังช่วยขจัดคราบ ไขมัน แบคทีเรีย ที่เป็นสาเหตุ ของกลิ่นเหม็นอับขึ้นภายในท่อ ให้มีความสะอาดอนามัยยิ่งขึ้น

01/C19



น้ำยาคำจัดปลวกและแมลงชนิดน้ำ DRI TWO

เป็นน้ำยาล้างเข้มข้น สามารถกำจัดแมลงแบบราบคาบ และยังช่วยป้องกันการกลับคืนรังของบรรดา แมลงต่างๆ เช่น ปลวก มด มอด แมลง ยุง ฯลฯ ที่ทำความรำคาญและเป็น พาหะนำโรคมายาให้แก่สมาชิก ในครอบครัว DRI TWO เป็น สารตัวเดียวในประเทศที่ให้ผล เกินคาด เพราะทั้งฆ่าและป้องกัน DRI TWO เป็นสูตรน้ำจึงไม่มี อันตรายต่อผู้ใช้และสัตว์เลี้ยง

01/C20



สเปรย์ฆ่าเชื้อโรคมัยท์ ERICZA

เป็นสเปรย์โรคมัยท์สำหรับฆ่าเชื้อแบคทีเรีย ที่ก่อตัวในกระบอกหูโรคมัยท์ โดยสามารถฆ่าเชื้อได้ ในทันทีที่ใช้ และสามารถทำ ความสะอาดคราบสกปรก ที่อยู่บนตัวเครื่องโรคมัยท์ พร้อมทั้งดับกลิ่นอับและ ให้อากาศหอมขณะที่ใช้ โรคมัยท์

01/C21



สเปรย์ปรับอากาศ MADONNA

เป็นสเปรย์หอมปรับอากาศหอมสดชื่น เหมาะสำหรับฉีดในสถานที่ ที่มีกลิ่นอับ เช่น ในร้านอาหาร สถานบันเทิง ห้องประชุม โรงแรม ฯลฯ สามารถฉีด ลงบนผ้าปูที่นอนและพรมได้ด้วย MADONNA ยังช่วยป้องกัน แบคทีเรีย ซึ่งเป็นต้นเหตุของ กลิ่นที่ไม่พึงปรารถนาอีกด้วย

01/C22



สเปรย์น้ำหอมอัตโนมัติ HAPPY

เป็นสเปรย์น้ำหอมอัตโนมัติกลิ่นอับ และช่วยสร้างบรรยากาศให้ หอมสดชื่น และยังช่วยขจัด กลิ่นอับไม่พึงประสงค์ ภายในที่อับ เหมาะสำหรับ ในห้องต่างๆ ในรถยนต์, ห้องน้ำ, โรงแรม ฯลฯ

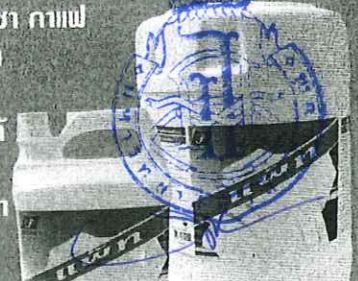
01/C23



น้ำยาซักผ้าขาว HIGH CLEAN

เป็นน้ำยาที่ใช้สำหรับซักผ้าขาว ที่มีคราบฝังแน่น รอยเปื้อนต่างๆ เช่น คราบน้ำชา กาแฟ เหลือโคล สนิมผ้า ฯลฯ เมื่อนำ HIGH CLEAN แชลงไปคราบ เปื้อนก็จะหลุดออกอย่างเห็นได้ ชัด และไม่ทำลายใยผ้า ผ้าของ คุณจะถูกดูแลอย่างนุ่มนวล หัมใช้ กับผ้า ขนสัตว์ ผ้าไหม ผ้าไมล่อน ผ้าใยสังเคราะห์ ผ้าใยแก้ว

02/L01



10/17

โพธิ์รังนก

น้ำยาขจัดคราบเลือด PLASMA

เป็นน้ำยาขจัดคราบสูตรพิเศษ
เพียงใช้ PLASMA หยดลงบน
ผ้าที่เปื้อนคราบเลือด หรือคราบสนิม
ทิ้งไว้สัก 2-3 นาที
ขยี้เบาๆ คราบฝังแน่น
บนผ้าจะหลุดออก
ได้อย่างเหลือเชื่อ

02/L02



น้ำยาขจัดคราบโคลง CLASS

ใช้ขจัดคราบโคลง และรอยเปื้อนบริเวณคอเสื้อ
แขนเสื้อ ปลายขาทางเกง และรอยคราบ
ฝังแน่นต่างๆ เช่น คราบจากเหงื่อโคลง
รอยเปื้อนจากอาหาร
เครื่องดื่มน้ำ จะช่วยให้คุณไม่
ต้องเปลืองแรงขยี้ และไม่
ทำให้เสื้อผ้าต้องเสียหายจากการ
แปรงหรือขยี้แรงๆ ใช้ได้ทั้ง
ผ้าขาวและผ้าสี และยังช่วย
ถนอมผ้าด้วย

02/L03



น้ำยาซักผ้า PAT CLEANING LIQUID

ใช้ทำความสะอาดเสื้อผ้า
ยกถนอมสีผ้าและใยผ้า
ที่ละเอียดอ่อน มีกลิ่นหอม
และไม่ระคายเคืองผิวหนัง
ในขณะที่ซักเพราะเป็นน้ำยา
ซักผ้าที่มีฤทธิ์เป็นกลาง

02/L04



น้ำยาปรับผ้านุ่ม MAX SOFT

เป็นน้ำยาสูตรพิเศษ ถนอมใยผ้า
ให้นุ่มนวลสัมผัส คุณสมบัติพิเศษ
สามารถละลายน้ำได้ง่าย
และซึมเข้าสู่ใยผ้าได้เร็ว
ผลลัพธ์คือ ผ้าที่นุ่ม
ริ้วเรียบง่าย และหอม
ติดผ้าได้ยาวนาน

02/L05



น้ำยาอัดกลับผ้า PLAIN CLOTHES

ใช้ PLAIN CLOTHES ฉีดลงบนผ้าก่อนรีด
จะทำให้ผ้าเรียบได้อย่างรวดเร็ว ไม่มีรอยด่าง
ติดบนเสื้อผ้า PLAIN CLOTHES
ประสิทธิภาพสูง ทำให้ชุด
ของคุณเรียบสวยได้นาน
และยังช่วยเคลือบถนอมผ้า
ขณะรีด จึงทำให้ผ้ารีดเรียบ
ง่าย และอัดกลับผ้าได้เสีย
ยกทนเป็นพิเศษ และให้สีสัน
ของผ้าดูสดใสยิ่งขึ้น

02/L06



น้ำยากัดสนิมผ้า ANTI RUST

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับขจัดคราบสนิมที่ติด
แน่นอยู่บนเนื้อผ้า ซึ่งไม่สามารถซักออกได้
ด้วยน้ำยาซักผ้าธรรมดา
ใช้ ANTI RUST หยดลง
บนผ้าที่เปื้อน ทิ้งไว้ 5 นาที
คราบสนิมก็จะหลุดออก
และไม่เป็นอันตรายต่อใยผ้า
ทำให้ผ้าสะอาด และดูใหม่
อยู่เสมอ

02/L07



ผงซักฟอกอุตสาหกรรมโปร PRO

ใช้ทำความสะอาดเสื้อผ้า ทำให้เสื้อผ้า
มีกลิ่นหอมและไม่ระคายเคือง
ต่อผิวหนัง เพราะมีฤทธิ์เป็นกลาง
ก็ยังช่วยถนอมผ้าอีกด้วย PRO
ใช้ได้กับผ้าทุกชนิด ทั้งผ้าสีและผ้าขาว

02/L08



ผงซักฟอกอุตสาหกรรมเครื่อง SPECK

เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเสื้อผ้า
เหมาะสำหรับเครื่องซักผ้า
สามารถซักได้ทั้งผ้าสีและผ้าขาว
ด้วยสูตรเข้มข้นของ SPECK
ซึ่งให้พลังซักเป็นทวีคูณ
เต็มประสิทธิภาพ มีกลิ่นหอม
ถนอมผ้า ทำให้ผ้าสะอาด

02/L09



ผลิตภัณฑ์ฟองฟอกขาว PRO BIB

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับฟอกผ้าให้ขาวขึ้นและสะอาดเหมือนใหม่ ช่วยขจัดคราบเหลืองที่ติดอยู่บนเนื้อผ้า ใช้ผง PRO BIB เข้มลงในภาชนะที่จะซักประมาณ 15 นาที แล้วตีผสมซักฟอกลงไปแล้วซัก คราบเหลือง คราบสกปรก และคราบฝังแน่นจะออกอย่างเห็นได้ชัด

02/L10



น้ำยาฟอกผ้าขาว (PAT BLEACHING)

เป็นน้ำยาฟอกผ้าขาวที่มีประสิทธิภาพสูง ไม่ว่าจะเกิดจากคราบติดฝังแน่นต่างๆ เช่น คราบชา กาแฟ เหงื่อโคล สติมผ้า ซึ่งผงซักฟอก ธรรมดาไม่สามารถซักออกได้ PAT BLEACHING ในทำนองเดียวกันทำให้ผ้าเหลืองขึ้น แต่ PAT BLEACHING ยิ่งซักจะยิ่งขาวขึ้น

02/L11



น้ำยาทาล้อดำ BLACK WIN

เป็นน้ำยาเคลือบเงาขี้ผึ้งดำ เพียงหยด BLACK WIN ลงบนฟองน้ำแล้วสูบบนยาง ล้อรถให้ทั่ว รอให้แห้ง ยางล้อจะดำเป็นเงาขม และยังช่วยรักษาเนื้อยางไม่ให้แตกง่าย

03/V01



น้ำยาขัดสีรถ

ใช้สำหรับขัดและเคลือบสีรถ คืนความใหม่ให้กับสีรถยนต์ และขจัดคราบสกปรก เช่น คราบไขมัน ยางมะตอย มูลนก และสิ่งสกปรกอื่นๆ

03/V02



แชมพูล้างรถ CAR WASH

เป็นน้ำยาสูตรเข้มข้น สามารถล้างคราบโคล ยางมะตอย คราบที่ติดฝังแน่นออกได้ง่ายดาย ด้วยสาร KD จะช่วยป้องกันสีที่หลุดลอกเป็นเงาขมอยู่เสมอ

03/V03



น้ำยาเคลือบเงารถ

ใช้สำหรับเคลือบเงารถเพื่อป้องกันฝุ่นละออง แมลง ยางไม้ ฯลฯ ซึ่งอาจจะทำลายพื้นผิวหรือสีของรถยนต์ได้ช่วยขัดเคลือบเงาให้รถเงาใหม่ และสวยงามทนทานใช้เป็นประจำจะช่วยรักษาความเงางามของสีรถ

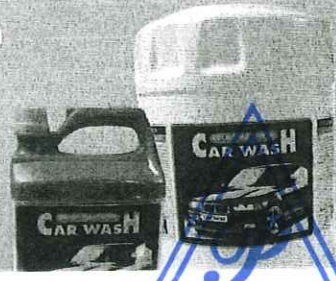
03/V04



โฟมล้างรถ

เป็นโฟมล้างรถที่มีฟองละเอียดหนาแน่นใช้สำหรับช่วยทำความสะอาดและขจัดคราบสิ่งสกปรกคราบไขมันต่างๆ ที่ฝังแน่นได้อย่างง่ายดาย ช่วยรักษาสีรถให้คงสดใสเหมือนเงาขม

03/V05



เคลือบเงาเบา

เป็นน้ำยาบำรุงรักษาพื้นผิววัสดุให้ดูใหม่สดใสนิ่งเป็นเงาขมใช้ได้ทั้งหนังแท้ หนังเทียม ฝ้าย ขน ใยสังเคราะห์ คอนกรีต ฟิล์มกระจก ช่วยยืดอายุการใช้งานและป้องกันสีซีดจางจากแสงแดด

03/V06



1/02/54

พิธีกร

MAX WAX

เป็นน้ำยาเคลือบเงาเบาะหนังที่มีคุณภาพสูง ช่วยยืดอายุเครื่องหนังทุกชนิด

03/V07



ถังมือบน้ำ

ถังมือบน้ำและใส่ยาฟลอโรพลาสติก แข็งแรงทนทาน น้ำหนักเบา เคลื่อนย้ายสะดวก ด้วยล้อระบบลูกปืน หมุนรอบ 360 องศา ทำความสะอาดผ้ามือบน้ำเพื่อการทำงานที่สะดวกรวดเร็วใส่น้ำยา ทำความสะอาด เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลรักษาพื้น

04/S12



ถังขยะ 120 ลิตร ฟาครอบง ฟาเรียบ

ถังขยะเกรด A มีแบบล้อและไม่มีล้อ ฝาปิดบานสวิง

04/S23



เครื่องดูดฝุ่นดูดน้ำ

เครื่องดูดฝุ่นดูดน้ำ คุณภาพสูง จากเยอรมนี

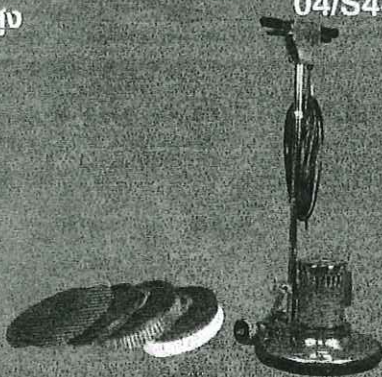
04/S27



เครื่องขัดพื้น (พร้อมอุปกรณ์)

เครื่องขัดพื้นคุณภาพสูง สามารถขัดพื้นหินขัด กระเบื้อง ยาง เซรามิค ฯลฯ

04/S44



เครื่องอนามัยในห้องน้ำ การ์ดแมน

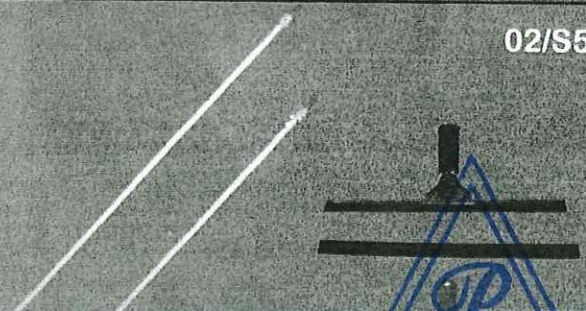
ใช้สำหรับเครื่องสุขภัณฑ์ ที่มีกลิ่นเหม็นให้หอม และ ปราศจากเชื้อโรค

04/S46



ชุดเช็ดกระจก (ชุดใหญ่)

02/S53



กรวยกระดาษ

กรวยน้ำดื่ม คุณภาพเกรด A มี ออก.

04/S55



แผ่นป้ายกันลื่น

04/S58



กระดาษทิชชู Kimsoft ม้วน 04070, 04090

06/P12,13



กล่องใส่กระดาษ

06/P16

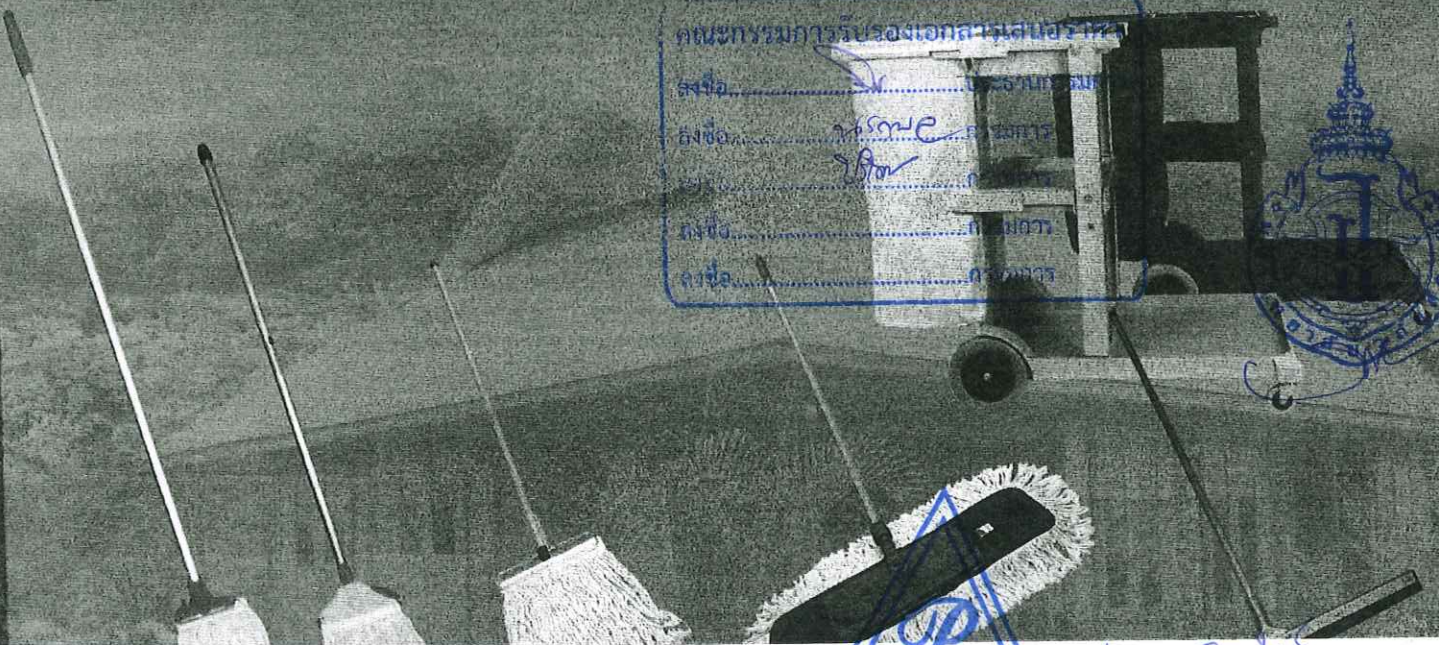
06/P29

06/P16



ถุงพลาสติก

06/P19,P20,P21



คณะกรรมการบริหารองค์การเสนาธิการ
 โทร.
 โทร.
 โทร.
 โทร.
 โทร.



certification

ISO9001

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM



Certificate of Approval

This is to certify that

Riverpro Pulp and Paper Co., Ltd.

Address of premises : 59 Moo 4, Nongplakradee Road,
Bualoy, Nongkae District,
Saraburi 18140, Thailand

has been assessed and found to be conforming to the requirements of
TIS 9001-2559 (ISO 9001:2015)

for the scope :

1. Design, manufacture and distribution of hygienic tissue paper
2. Distribution of hygienic tissue paper's dispenser



notes *โพธิ์ธรรม*

Punnee Angsusingha

(Mrs. Punnee Angsusingha)

President

Management System Certification Institute (Thailand)

คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ..... *ว.ส.น.ค.* กรรมการ

ลงชื่อ..... *ว.ส.น.ค.* กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

by
Management System Certification Institute (Thailand),
Foundation for Industrial Development

Date of Issue 14th September 2018

Valid Until 13th September 2021

First Issued Date





ISO9001

QUALITY MANAGEMENT SYSTEM

ใบรับรองระบบบริหารงานคุณภาพ
ใบรับรองฉบับนี้ทำไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท รีเวอร์โปร พลัส แอนด์ เพเพอร์ จำกัด

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ : 59 หมู่ 4 ถนนหนองปลากระที
ตำบลบัวลอย อำเภอหนองแคว
จังหวัดสระบุรี 18140

ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานเลขที่
มอก. 9001-2559 (ISO 9001:2015)

สำหรับขอบข่าย :

1. การออกแบบ การผลิต และการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์กระดาษอนามัย (กระดาษทิชชู)
2. การจัดจำหน่ายกล่องใส่ผลิตภัณฑ์กระดาษอนามัย



1๘๗๙ 1๙๕๕ ๕๖๗๘

คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

ลงชื่อ..... กรรมการ

โดย
สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
อุตสาหกรรมพัฒนาอุตสาหกรรม

ออกให้ ณ วันที่ 14 กันยายน 2561

มีผลถึง ณ วันที่ 13 กันยายน 2564

ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่

นางพรรณิ อังคสิงห์

(นางพรรณิ อังคสิงห์)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



ผนวก ๓



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๑๖,๒๔๐.๐๐ บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

วัสดุสิ้นเปลืองของงานรักษาความสะอาด	จำนวน	๑	โครงการ
-------------------------------------	-------	---	---------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้



1/๑๗๖

พัชรวิวัฒน์



๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://dps.wu.ac.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๕๖๗-๓๗๗๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวี)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



1๖๗/๖

พัชรวิมล



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕๖/๒๕๖๔

การซื้อวัสดุทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "มหาวิทยาลัยฯ" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

วัสดุสิ้นเปลืองของงานรักษาความสะอาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ



1๓๐๙๖

1๓๐๙๖



กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี



1๐๘๖

พิชิต งาม

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงปรังไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ส่วนบริการกลาง อาคารสโมสร มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ (มวล.) นครศรีธรรมราช

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย



1๐๗๖๖ เพ็ชรรัตน์



ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัยฯ ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุสิ้นเปลืองงานทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ มหาวิทยาลัยฯ

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้



1๓๗/๕๖

เพชรรัตน์



จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

กำหนด

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ และความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของมหาวิทยาลัยฯ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง



10/1/55

เพ็ชรรัตน์

๕.๖ มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ มหาวิทยาลัยฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัยฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัยฯ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือมหาวิทยาลัยฯ เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับมหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้มหาวิทยาลัยฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์

นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ



10/1/25

พิเชษฐพงษ์



(ก) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(ข) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๓) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยฯ จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยฯ ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่ มหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง



10/๑๖

พิธีกร



คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์
ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่
มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็น
หนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยฯ จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้
ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ
พิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อ
ตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มี
สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัยฯ อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ
เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยฯ ไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยฯ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่
เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี
ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน
กับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยฯ หรือ
กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ



100184

พิธีรณาน



๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัยฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



1๐๗๙

โพธิ์รังนก





ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ประกวดราคาซื้อวัสดุทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุทำความสะอาด จำนวน ๑๑ รายการ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-
Bidding) เลขที่ ๕๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

วัสดุสิ้นเปลืองของงานรักษาความสะอาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ โครงการ ผู้เสนอราคา
ที่ชนะการเสนอราคา ได้แก่ บริษัท แพ็ท อินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด (ผู้ผลิต) โดยเสนอราคาต่ำสุด เป็นเงินทั้ง
สิ้น ๘๐๔,๒๒๐.๐๐ บาท (แปดแสนสี่พันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจัด
ทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร. สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์



1/10/64

พัชรรัตน์



ผนวก ๔

ใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๑. ข้าพเจ้า บริษัท แพท อินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด เลขที่ ๑๗๒/๙ หมู่ ๕ ตำบล ศรีมหาโพธิ์ อำเภอ นครชัยศรี จังหวัด นครปฐม รหัสไปรษณีย์ ๗๓๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๙๔๙๕๕๕๕๙๑ โดย นางกชมน อาชะพาณิชย์ ผู้ลงนามข้างทำนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารซื้อด้วยวิธี e-Bidding และ เอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๕๒/๒๕๖๔ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธี e-Bidding ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่งมอบ
๑	วัสดุสิ้นเปลืองของงานรักษาความสะอาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	-	-	๑ โครงการ	๘๐๔,๒๒๐.๐๐	๒๑๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๘๐๔,๒๒๐.๐๐	

(แปดแสนสี่พันสองร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ มหาวิทยาลัยฯ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยื่นออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่มหาวิทยาลัยฯ ร้องขอ

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๔.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารซื้อด้วยวิธี e-bidding กับ มหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๔.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารซื้อด้วยวิธี e-bidding ให้แก่ มหาวิทยาลัยฯ ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน



1๐๗๖

เพชรรัตน์



หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ มหาวิทยาลัยฯ รับผิดชอบการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ มหาวิทยาลัยฯ และ มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือมหาวิทยาลัยฯ อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่า มหาวิทยาลัยฯ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๖. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อก แบบรูปรายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้ มหาวิทยาลัยฯ ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่ง มหาวิทยาลัยฯ ส่งคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ - เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า มหาวิทยาลัยฯ ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางกชมน อาชะพานิชย์)

กรรมการผู้จัดการ

ใบเสนอราคาเลขที่ 6402160030510

รหัสอ้างอิง OTP PiFZ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๔๕๐๘๕๑๔๘



1/๓๑/๖๓

1/พิธีร ธิง



ผนวก ๕



ที่ E10091220005618

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2545 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105545085148

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท แพ็ทอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 2 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นางกชมน อาชะพะพาณิชย์
 2. นางสาวภัควดี อาชะพะพาณิชย์/
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นางกชมน อาชะพะพาณิชย์,
และ นางสาวภัควดี อาชะพะพาณิชย์ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราของบริษัท/
- 4.ทุนจดทะเบียน 1,000,000.00 บาท / หนึ่งล้านบาทถ้วน/
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 172/9 หมู่ที่ 5 ตำบลศรีมหาโพธิ์ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 25 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ

นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 6 เดือน มกราคม พ.ศ. 2564



100๒๖ เพ็ชรรัตน์

(นางสุคนธา โชคพงษ์อุดมชัย)

นายทะเบียน

คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา	
ลงชื่อ.....	ประธานกรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ

คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้พิมพ์ออกจากต้นฉบับที่เป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ก้าวสู่อนาคต

Leading Business



ว.3 (วอ.)

รายละเอียดวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจน ดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิต ด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตั๋วเงินหรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจ ธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบอุตสาหกรรมและหัตถกรรม

- (7) ประกอบกิจการโรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงสี โรงงานน้ำตาล โรงน้ำแข็ง โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานผลิตเครื่องดื่ม โรงงานสุรา โรงงานบุหรี
 - (8) ประกอบกิจการโรงงานปั่นด้าย โรงงานทอผ้า โรงงานย้อมและพิมพ์ลวดลายผ้า โรงงานกระสอบ โรงงานอัดปอ
 - (9) ประกอบกิจการโรงงานไสไม้และอบไม้ โรงเลื่อย โรงงานผลิตบานประตูและหน้าต่าง
 - (10) ประกอบกิจการโรงงานกระดาษ โรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่ายและออกหนังสือพิมพ์
 - (11) ประกอบกิจการโรงงานผลิตและหล่อตอกยางรถยนต์ โรงงานหล่อยาง โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก
 - (12) ประกอบกิจการ โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเซรามิค และเครื่องเคลือบ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา
 - (13) ประกอบกิจการโรงงานผลิตเหล็ก โรงงานรีดและหล่อหลอมโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานประกอบรถยนต์
- โรงงานต่อตัวถังรถยนต์
- (14) ประกอบกิจการโรงงานผลิตก๊าซ
 - (15) ประกอบกิจการระเบิดหินและย่อยหิน
 - (16) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรสภาพแร่ หลอมแร่ แต่งแร่ สำรองแร่ วิเคราะห์ และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่ ทำนาเกลือ



100/รา เพ็ชรรัตน์

คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอราคา

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ ว.ระนง กรรมการ

..... กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



ว. อนุ
กทพ ลพวทพ



ภ.พ.20 ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม



กรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0-1055-45085-14-8

ชื่อผู้ประกอบการ **บริษัท แพพอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด**

ชื่อสถานประกอบการ **บริษัท แพพอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด**

เป็น สำนักงานใหญ่ สาขาที่

ที่ตั้งอยู่ **อาคาร**

หมู่บ้าน **-**

เลขที่ **172/9**

หมู่ที่ **5**

ถนน **-**

ตำบล/แขวง **ศรีนครินทร์**

อำเภอ/เขต **นครราชสีมา**

จังหวัด **นครราชสีมา**

รหัสไปรษณีย์ **73120**

โทรศัพท์ **-**

วันที่ให้เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน **19 กุมภาพันธ์ 2546**

ออกให้เมื่อวันที่ **๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖**

ผู้ออกทะเบียน **นาย ก.ย. ๒๕๖๖**

ตำแหน่ง **นาย ก.ย. ๒๕๖๖**



PATINTER CLEANING CO., LTD.

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และสถานประกอบการตามระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ในบัญชีแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้เสียภาษี

06730030-25620912-1-01-000087 06730030-06730030-1-01-25620912-0-0-0009-08 06730030-06730030-25620912-1-01-000087 06730030-06730030-1-01-25620912-0-0-0009-08

1599423

10754501443



แบบ ทค. 0401

กรมทะเบียนการค้า

ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

บริษัท แพ้ทีอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2545

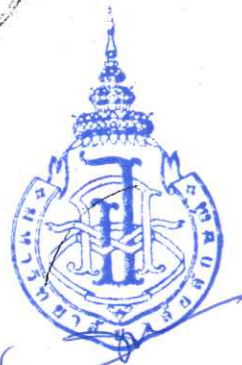
ออกให้ ณ วันที่ 16 สิงหาคม 2545



100/รจ 1/พธธ.รจ.ค



(นางสาววราณี รุติพันธ์ดำรง)



คณะกรรมการรับรองเอกสารเสนอรชชค

ลงชื่อ.....*สม*.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....*วระน*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....*วระน*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

ลงชื่อ.....กรรมการ



เลข: **ธนาคารกรุงไทย** สาขาบึงกุ่ม 3
 103 ถนนคานนท์ แขวงบึงนาราง เขตบึงนาราง กทม. 10510
 โทร. 0-2540-4958-59 โทรสาร. 0-2540-4960
 ขอกำหนดและเงื่อนไข

1. โปรดนำสมุดคู่มือฝากเงินและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่เกิดข้อธนาคาร
2. สมุดคู่มือฝากเงินเอกสารสำคัญโปรดเก็บในที่ปลอดภัยอย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น หากสูญหายแจ้งอาัยกรู้ทุกสาขาหรือที่หมายเลข 1551 แล้วรีบแจ้งความติดต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อขออาัยสมุดคู่มือใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากเงินที่รายการเต็มให้นำสมุดคู่มือฝากเงินขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
3. การถอนต่างสำนักงานสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
4. บัญชีที่ขาดการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือไม่เหลือค่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชีและ/หรือ กีดคำอาัยรณับเงินตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
5. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากเงินจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคารควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างน้อยเดือนละครั้ง ได้ทุกสาขา หรือที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (Update Passbook)
6. การรับจำนวนวันเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปฏิทินที่เกิดขึ้นจริง

แจ้งเอาชีพีบัตร ATM. โทร. 1551

สำนักงาน สาขาบึงกุ่ม 3
 Office
 รหัสสาขา 869

บัญชีเลขที่ 869-0-05993-8
 Account No.

ชื่อนักบัญชี
 Account Name

นาง. แพ็ททอนเตอร์ คลื่นนิ่ง



ธนาคารกรุงไทย
 BANK OF THAILAND PUBLIC COMPANY LIMITED

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
 Authorized Signature

SAE 1873109



Handwritten signature

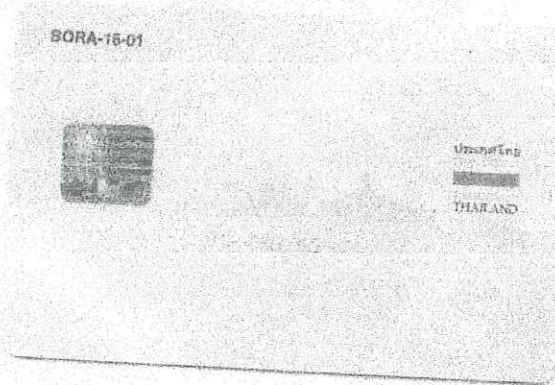
กชอน อดิภา พณิษฐ์



100/89

Handwritten signature





ภรณ์ ลาภะพาณี



ภรณ์ ลาภะพาณี

รายการเกี่ยวกับบ้าน

เล่มที่ 1

เลขรหัสประจำบ้าน 1010-073706-4

สำนักทะเบียน ที่ตั้งถิ่น เขตเมืองบุรี

รายการที่อยู่ 20/38 ซอยรามคำแหง 172

แขวงเมืองบุรี เขตเมืองบุรี กรุงเทพมหานคร

ชื่อหมู่บ้าน

ชื่อบ้าน

ประเภทบ้าน ก้าน

ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 19 กุมภาพันธ์ 2544

ลงชื่อ (นางรุจิ มีชัย)

นายทะเบียน

วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 17 พฤศจิกายน 2554



ฉันทนา อธิพานิชย์

นางฉันทนา อธิพานิชย์

เล่มที่ รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 1010-073706-4

ลำดับที่ 8

ชื่อนางกชนน อาชะพะลาเชย์

สัญชาติ ไทย

เพศหญิง

เลขประจำตัวประชาชน 3-1006-03239-34-3 สถานภาพ โสด

เกิดเมื่อ 9 เม.ย. 2506

ภรรยาผู้ปกครอง ชื่อ มยุรี

สัญชาติ ไทย

บิดาผู้ปกครอง ชื่อ เก่งขวัญ

สัญชาติ ไทย

* มาจาก 611 ซ.ลาดพร้าว62(เคิ่งสุร) แขวงวังทองหลาง

นายทะเบียน

เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร เมื่อ 28 ธ.ค. 2555

(นางรุจิ มีชัย)

** ไปที่

นายทะเบียน

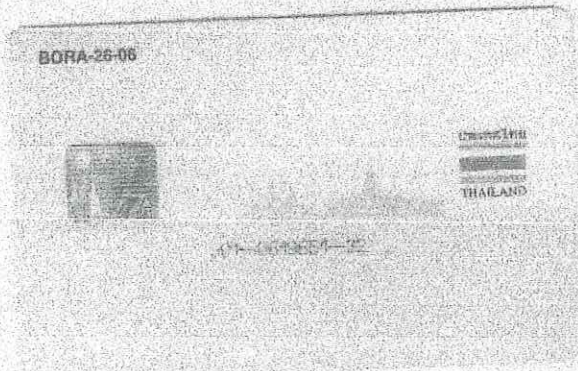


100/57 เพ็ญศรี





R. Onk



Inon Moslek



รายการเกี่ยวกับบ้าน

เลขรหัสประจำบ้าน 1010-073706-4 สำนักงาน กทม. เขตธนบุรี เล่มที่ 1

รายการที่อยู่ 20/38 ซอยรามคำแหง 172 แขวงมยุรี เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน
ประเภทบ้าน บ้าน อสังหาริมทรัพย์

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 19 กุมภาพันธ์ 2544

กำหนดบัญชีที่ดิน / ซอยทาง
สำรวจที่ 3170/48

ลงชื่อ (นางสุดาพันธุ์ สอนากนธิโรจน์)
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 13 ธันวาคม 2548

นายทะเบียน



พิชญะพัชร

เลขที่ 1 รายการบุคคลในทะเบียนเลขรหัสประจำบ้าน 1010-073706-4 ลำดับที่ 2

ชื่อ น.ส. ศิวดี อาชิวะพาศิชย์ สัญชาติ ไทย เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชนไทย 1014001066-47-7 สถานภาพ มีสามี (นางสาว) เกิดเมื่อ 6 ส.ค. 2530

นายทะเบียนชื่อ พิชญะพัชร 3-1006-03239-34-3 สัญชาติ ไทย

นายทะเบียนชื่อ พิชญะพัชร 3-1006-03238-02-9 สัญชาติ ไทย

นางทะเบียนชื่อ (นางสุดาพันธุ์ สอนากนธิโรจน์)

เข้ามาอยู่ในบ้านเมื่อ 14 มี.ค. 2547

1010-073706-4

นายทะเบียน



ร.อ.



100/30 พิชญะพัชร

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน 1 9299 00163 97 4
 Identification Number

ชื่อต้นและชื่อสกุล **นาง เกศรา เพ็ชรรัตน์**
 Name Mrs. Kessara
 Last Name Petrat
 เกิดวันที่ 2 ต.ค. 2531
 Date of Birth 2 Oct. 1988
 ศาสนา พุทธ

ที่อยู 42/3 หมู่ที่ 5 ต.นาบึงเหต
 อ.เมืองตรัง จ.ตรัง

9 ต.ค. 2582 9 ต.ค. 2570
 วันออกบัตร วันหมดอายุ
 9 Aug. 2019 (ลาพักร้อน) 1 Oct. 2027
 Date of Issue Date of Expiry

9201-08-06091031

100/87 เพ็ชรรัตน์



BORA-10.7-01-2562

ประเทศไทย
 THAILAND

MEP-1010627-22



100/87 เพ็ชรรัตน์



เลขรหัสประจำบ้าน 9201-035663-2 รายการเกี่ยวกับบ้าน อำเภอเมืองตรัง เล่มที่
 รายการที่อยู่ 42/3 หมู่ที่ 5 สำนักทะเบียน
 ชื่อหมู่บ้าน ตำบลนาบับหลา อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
 ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน
 วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 16 พ.ค. 2542
 วันที่ขึ้นปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 14 พ.ค. 2542
 นายทะเบียน

ค. อนุชิต
ท. ธีระสิทธิ์



เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 9201-035663-2 ลำดับที่ 8
 ชื่อ นางเกศรา เพ็ชรรัตน์ สัญชาติ ไทย เพศ หญิง
 เลขประจำตัวประชาชน 1-9299-00163-97-4 สถานภาพ โสด
 หมายเลขใบอนุญาต ชื่อ รัชเกียรติ สัญชาติ ไทย
 อัญญาบัตร ชื่อ รัตน์ 3-9201-00648-19-0 สัญชาติ ไทย
 23/1 หมู่ที่ 3 ต.นาบับหลา
 อ.เมืองตรัง จ.ตรัง เมื่อ 23 พ.ค. 2560
 นายทะเบียน
 (นายทิวา ดีเต็ม)
 นายทะเบียน



ค. อนุชิต *ท. ธีระสิทธิ์*



ผนวก ๖



ใบเสร็จรับเงิน
Receipt

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
WALAILAK UNIVERSITY

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/TAX ID 0994000189940 สำนักงานใหญ่

222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80160 โทรศัพท์ (075) 673713-8, 673740
222 Thaiburi, Thasala District, Nakhon Si Thammarat 80160 Tel. (075) 673713-8, 673740

เอกสารเลขที่ 64/6100003417

No.

วันที่ 07/04/2564 หน้า 1 - 1

Date

Page

ได้รับเงินจาก

บริษัท แพทอินเตอร์ คลีนนิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่) 0105545085148

Received From

ที่อยู่/สังกัด

172/9 หมู่ที่ 5 ตำบลศรีมหาโพธิ์ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม 73120

Address/Division/Institute

ที่ Item	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วยละ Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	รับเงินประกันสัญญา เลขที่ 58/2564			40,211.00

มูลค่าสินค้าและบริการ Total

40,211.00

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น Grand Total

40,211.00

ตัวอักษร

(** สี่หมื่นสองร้อยสิบเอ็ดบาทถ้วน **)

Grand Total in Words (** FORTY THOUSAND TWO HUNDRED ELEVEN BAHT **)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

Received in Good Order and Condition

ลงชื่อ/Signature

(นางจรี ทรัพย์)

ตำแหน่ง/Position พนักงานธุรการ

ออมทรัพย์ ธ.กรุงไทย ท่าศาลา#828-1-14776-8 ลงวันที่ 7 เมษายน 2564 จำนวนเงิน 40211.00 บาท

หมายเหตุ

1. กรณีชำระเป็นเช็คหรือตราสารอื่น ใบเสร็จรับเงินนี้ จะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับเงินตามเช็คหรือตราสารนั้นแล้ว
1. If payment is made by cheque or other documents, the receipt will be valid after received
2. ใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์ถูกต้องเมื่อมีลายเซ็นของผู้รับเงิน



นางสาว พิศิษฐ์